



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 8/R/2022/JB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

**Udzielanie informacji z zakresu usług prozdrowotnych
świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym
polskie stoisko informacyjno-promocyjne zorganizowane przez Zamawiającego
podczas targów na wybranych rynkach zagranicznych**

Warszawa, 16 lutego 2022 r.



**Fundusze
Europejskie**
Inteligentny Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska

tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

- 1) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa;
- 2) Strona internetowa: www.pot.gov.pl;
- 3) E-mail: pot@pot.gov.pl;
- 4) Kontakt z Zamawiającym:
Magda Mazgaj – e-mail: magda.mazgaj@pot.gov.pl, tel: (22) 536 70 80.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dotyczącego udzielania zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę. Ponadto:
 - a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.);
 - b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
 - c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest *udzielanie informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym polskie stoisko informacyjno - promocyjne zorganizowane przez Zamawiającego podczas targów na wybranych rynkach zagranicznych.*

4. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2) **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty wykonał lub wykonuje co najmniej 5 (słownie: pięć) usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegających na świadczeniu usługi eksperckiej obejmującej swym zakresem udzielanie informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym stoisko informacyjno - promocyjne organizowane na zagranicznych imprezach targowych o wartości nie mniejszej niż 6 000 złotych brutto każda (słownie: sześć tysięcy złotych).

6. Termin składania ofert

- 1) Ofertę, w formie podpisanych skanów, bądź dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, **należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail jaroslaw.blaszczak@pot.gov.pl**, najpóźniej w terminie **do dnia 22 lutego 2022r. do godz. 12.00**. Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 3) Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
 - b) oświadczenia eksperta/ekspertów (Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
- 4) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.

7. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto oferty	60%
2	Doświadczenie	40%

- 1) **Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - waga 60%.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

Cena podana w ofercie jest ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60,00 pkt.

- 2) **Kryterium „Doświadczenie” (D) - waga 40%.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

Za każdą usługę zrealizowaną przez Wykonawcę na imprezie targowej, spełniającą wymogi zawarte w treści Zapytania ofertowego, będzie przyznanych 5 pkt.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40,00 pkt.

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna wartość punktowa, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.

3) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenia eksperta

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi eksperckiej polegającej na udzielaniu informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym polskie stoisko informacyjno - promocyjne organizowane przez Polską Organizację Turystyczną na wybranych rynkach zagranicznych.
2. Głównym celem zamówienia jest promocja i prezentacja realizowanego przez POT projektu dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój (PO IR 2014-2020). Wsparcie merytoryczne eksperta ze znajomością zapotrzebowania na polskie usługi medyczne i prozdrowotne na rynkach zagranicznych pozwoli na rzeczową komunikację z odwiedzającymi stoisko.
3. Ekspert powinien być obywatelem Polski, posiadać doświadczenie zawodowe w branży zgodnej z tematyką targów (z uwzględnieniem turystyki medycznej) oraz władać językiem angielskim w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie usługi (znajomość języków używanych na rynkach zagranicznych będzie dodatkowym atutem). Spełnianie ww. warunków należy potwierdzić w formie podpisanego i przesłanego oświadczenia (skan).

Przewidywalna liczba godzin udziału eksperta na targach – średnio 7 godzin dziennie przez cały okres trwania imprezy targowej. Szczegółowe informacje odnośnie godzin świadczenia usługi w poszczególne dni zostaną ustalone przez Zamawiającego z Wykonawcą w trybie roboczym.

4. Realizacja usługi odbywać się będzie wg poniższego harmonogramu wydarzeń:

L.p.	NAZWA TARGÓW	MIEJSCE WYDARZENIA	TERMIN WYDARZENIA*
1.	International Tourism Exhibition	Budapeszt, Węgry	03-06.03.2022
2.	Arabian Travel Market	Dubaj, ZEA	09-12.05.2022
3.	Kazakhstan International Healthcare Exhibition	Ałmaty, Kazachstan	18-20.05.2022
4.	Global Health Exhibition	Riyadh, Arabia Saudyjska	25-27.09.2022
5.	I love me	Helsinki, Finlandia	21-23.10.2022
6.	Rehaprotex	Brno, Czechy	01-04.11.2022

7.	Allt för Hälsan	Sztokholm, Szwecja	11-13.11.2022
8.	Medica	Düsseldorf, Niemcy	14-17.11.2022

* W związku z występującą na całym świecie sytuacją rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19, terminy wydarzeń oraz same wydarzenia mogą ulegać zmianom.

- Organizatorem Polskiego Stoiska (PS) jest Polska Organizacja Turystyczna. Zakup przedmiotu zamówienia współfinansowany jest ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020. Oś Priorytetowa: Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki - Brand”.

Wymagania ogólne Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w imprezach okołotargowych o tematyce prozdrowotnej i/lub medycznej, w tym przygotowania prezentacji oferty polskiej turystyki prozdrowotnej i/lub medycznej w imieniu Zamawiającego i uczestnictwa w panelach dyskusyjnych w języku angielskim.
- Wykonawca, na potrzeby relacji filmowej z imprezy targowej, przekaze Zamawiającemu ustnie istotne informacje wstępne (przed rozpoczęciem imprezy targowej) i podsumowujące wydarzenie (po zakończeniu imprezy targowej), jak również przeprowadzi krótkie wywiady z osobami odwiedzającymi stoisko, które zostaną udokumentowane w materiale filmowym.
- Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia imprezy targowej, przekaze Zamawiającemu w formie raportu pisemną informację podsumowującą wydarzenie do zamieszczenia na branżowej stronie internetowej www.trade.gov.pl. (tekst merytoryczny na min. 2 strony A4, czcionka Times New Roman, 12 pkt.)
- Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w ciągu 10 dni roboczych od dnia zakończenia imprezy targowej pisemnego sprawozdania końcowego z realizacji usługi, w szczególności w zakresie informacji o: podmiotach, z którymi przeprowadzono rozmowy, najczęściej zadawanych przez odwiedzających pytaniach, obszarach zainteresowania usługami prozdrowotnymi ze wskazaniem konkretnego zakresu. Sprawozdanie powinno zawierać również informację o bazach nawiązanych kontaktów oraz wnioski. Wykonawca zobowiązuje się także przekazać Zamawiającemu raport zawierający liczbę godzin świadczenia usług objętych Umową.
- Zamawiający ponosi koszty związane wyłącznie z wykonaniem usługi. Wszystkie pozostałe wydatki, w tym transport i zakwaterowanie pozostają po stronie Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności, realizacji zadania zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.

Wymagania szczegółowe Zamawiającego:

Wykonawca zobowiązuje się posiadać doświadczenie zawodowe (z uwzględnieniem turystyki medycznej) adekwatne do miejsca świadczenia usług eksperckich, wskazanych w pkt. 4 OPZ (harmonogram wydarzeń). tj.:

- 1) doświadczenie zgodne z tematyką targów *International Tourism Exhibition* w Budapeszcie lub pokrewnych imprez targowych w krajach grupy wyszehradzkiej;
- 2) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Arabian Travel Market* w Dubaju lub pokrewnych imprez targowych w krajach arabskich;
- 2) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Kazakhstan International Healthcare Exhibition* w Ałmatach lub pokrewnych imprez targowych w krajach rosyjskojęzycznych;
- 3) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Global Health Exhibition* w Riyadh lub pokrewnych imprez targowych w krajach arabskich;
- 4) doświadczenie zgodne z tematyką targów *I love me* w Helsinkach lub pokrewnych imprez targowych w krajach skandynawskich;
- 5) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Rehaprotex* w Brnie lub pokrewnych imprez targowych w krajach grupy wyszehradzkiej;
- 6) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Allt för Hälsan* w Sztokholmie lub pokrewnych imprez targowych w krajach skandynawskich;
- 7) doświadczenie zgodne z tematyką targów *Medica* w Düsseldorfie lub pokrewnych imprez targowych w krajach niemieckojęzycznych.

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....
.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

1. Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na *Udzielanie informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym polskie stoisko informacyjno-promocyjne zorganizowane przez Zamawiającego podczas targów na wybranych rynkach zagranicznych*, symbol postępowania 8/R/2022/JB, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według poniższych stawek:

L.p.	Nazwa targów	Miejsce wydarzenia	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	International Tourism Exhibition	Budapeszt, Węgry			
2.	Arabian Travel Market	Dubaj, ZEA			
3.	Kazakhstan International Healthcare Exhibition	Ałmaty, Kazachstan			
4.	Global Health Exhibition	Riyadh, Arabia Saudyjska			
5.	I love me	Helsinki, Finlandia			
6.	Rehaprotex	Brno, Czechy			
7.	Allt för Hälsan	Sztokholm, Szwecja			
8.	Medica	Düsseldorf, Niemcy			
SUMA:					

2. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **w sposób należyty wykonałem lub wykonuję** usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegających na świadczeniu usług eksperckich obejmujących swym zakresem udzielanie informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym stoisko informacyjno - promocyjne organizowane na zagranicznych imprezach targowych, o wartości nie mniejszej niż 6 000 złotych brutto każda (słownie: sześć tysięcy złotych).

UWAGA: Minimalna ilość wykazanych usług musi wynosić 5 (zgodnie z warunkiem wskazanym w punkcie 5.4 Zapytania ofertowego). Jeżeli Wykonawca wskaże mniejszą liczbę wykonanych usług jego oferta zostanie odrzucona, jako niespełniająca warunku udziału w postępowaniu.

3. Oświadczam(-y), że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

- 2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
- 3) Posiadam(-y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Znajduję(-emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 5) Wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Wzór Umowy

Umowa/..../...../2021

zawarta w dniu2022 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613), przy ul. Chałubińskiego 8, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 563, z 2021 r. poz. 2389), NIP: 525-21-50-196; REGON: 016213775,
reprezentowaną przez:

1. Magdalenę Krucz – Dyrektora Departamentu Marketingu,
2. Renatę Zawadzka – Urbanek – Głównego Księgowego,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.

Zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a pojedynczo „Stroną”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), na podstawie dyspozycji art. 2 ust.1 pkt. 1 a contrario w/w Ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy (dalej jako: „Przedmiot Umowy”) jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi udzielania informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce osobom zainteresowanym i odwiedzającym polskie stoisko informacyjno - promocyjne zorganizowane przez Zamawiającego podczas targów na wybranych rynkach zagranicznych wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy („OPZ”), dalej jako: „imprezy targowe”, odbywających się w terminach zgodnych z harmonogramem zawartym w pkt. 4 OPZ.

2. Polskie stoisko informacyjno-promocyjne, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest organizowane przez Zamawiającego w ramach realizacji branżowego programu promocji usług prozdrowotnych „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Poddziałanie 3.3.2 POIR.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania informacji z zakresu usług prozdrowotnych świadczonych w Polsce w języku angielskim, przez wszystkie dni trwania poszczególnych targów, średnio przez ok. 7 godzin dziennie. Szczegóły dotyczące czasu świadczenia usługi w poszczególne dni zostaną ustalone przez Zamawiającego z Wykonawcą w trybie roboczym przed każdą z imprez targowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w imprezach okołotargowych o tematyce prozdrowotnej i/lub medycznej, w tym przygotowania prezentacji w imieniu Zamawiającego i uczestnictwa w panelach dyskusyjnych.
5. Wykonawca, na potrzeby relacji filmowej z imprezy targowej, przekaze Zamawiającemu ustnie istotne informacje wstępne (przed rozpoczęciem każdej imprezy targowej) i podsumowujące wydarzenie (po zakończeniu każdej imprezy targowej), jak również przeprowadzi krótkie wywiady z osobami odwiedzającymi stoisko na danym rynku zagranicznym.
6. Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia każdej imprezy targowej, przekaze Zamawiającemu pisemną informację podsumowującą wydarzenie do zamieszczenia na branżowej stronie internetowej www.trade.gov.pl.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w ciągu 10 dni roboczych od dnia zakończenia każdej imprezy targowej pisemnego sprawozdania końcowego z realizacji usługi, w szczególności w zakresie informacji o: podmiotach, z którymi przeprowadzono rozmowy, najczęściej zadawanych przez odwiedzających pytaniach, obszarach zainteresowania usługami prozdrowotnymi ze wskazaniem konkretnego zakresu. Każde sprawozdanie powinno zawierać również informację o bazach nawiązanych kontaktów oraz wnioski. Wykonawca zobowiązuje się także przekazać Zamawiającemu, po każdej imprezie targowej, raport zawierający liczbę godzin świadczenia usług objętych Umową.
8. W terminie 10 dni od dnia odbycia każdej imprezy targowej, Strony sporządzą protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku, zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności i kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz że wykona Przedmiot Umowy osobiście. Zamawiający może wyrazić zgodę na wyznaczenie zastępcy jedynie w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy.

/Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy zaangażować osoby posiadające wiedzę, umiejętności i kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy/.

2. Wykonawca oświadcza, że zna język angielski w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

/Wykonawca zobowiązuje się zaangażować do realizacji Przedmiotu Umowy osoby wykazujące się znajomością języka angielskiego w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Przedmiotu Umowy./

3. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy prawa dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonywać czynności objęte Umową zgodnie z należytą starannością oraz z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, za pomocą narzędzi i środków niezbędnych do jego wykonania.
5. W celu realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zorganizuje transport i zakwaterowanie we własnym zakresie.

§ 3

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości brutto złotych (słownie:złotych). Powyższa kwota zawiera wszelkie koszty wykonania Umowy.
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w ośmiu częściach, po każdej zrealizowanej imprezie targowej (na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT lub prawidłowo wystawionych rachunków), zgodnie z wyceną dokonaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wynagrodzenie będzie przysługiwać za faktycznie zrealizowane usługi. W przypadku odwołania imprezy targowej przez organizatora, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie , z zastrzeżeniem § 6 Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru sporządzony po każdej zrealizowanej imprezie targowej.

4. Do kontaktów z Wykonawcą oraz do podpisania protokołów odbioru w imieniu Zamawiającego upoważniona jest Pani Magda Mazgaj, tel. 022 536 70 80, e-mail: magda.mazgaj@pot.gov.pl.
5. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia, jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności cesji.
7. Przedmiot Umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu promocji usług prozdrowotnych „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Poddziałanie 3.3.2 POIR jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
8. Wykonawca oświadcza, że Urząd Skarbowy właściwy dla niego w sprawie podatku dochodowego to Urząd Skarbowy w¹
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej jako: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług².
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności³.

§ 4

1. W przypadku niestawiennictwa przez Wykonawcę w dniu i miejscu wykonania Umowy oraz w czasie wskazanym zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

¹ Dotyczy osób fizycznych.

² Dotyczy podatników VAT.

³ Dotyczy podatników VAT.

2. Za każde rozpoczęte 15 min spóźnienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za daną imprezę targową.
3. W razie niestawiennictwa w którymkolwiek dniu wykonywania Umowy lub w razie spóźnienia przekraczającego 60 minut, Zamawiający może od Umowy odstąpić, informując o tym Wykonawcę telefonicznie i potwierdzając pisemnie w terminie 7 dni roboczych od złożenia oświadczenia ustnego. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do żądania kary umownej na podstawie ust. 1 powyżej.
4. W razie opóźnienia w przekazaniu informacji, o której mowa w § 1 ust. 6 Umowy lub w przekazaniu każdego sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – liczoną osobno za każdy dzień opóźnienia.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość należnych mu kar umownych, ma on prawo domagać się odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów ogólnych.
7. Kar umownych nie nalicza się w przypadku niestawiennictwa spowodowanego pozytywnym wynikiem testu na obecność wirusa SARS-COV-2. W przypadku pozytywnego wyniku testu na obecność wirusa SARS-COV-2 Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu odpowiedni dokument oraz znaleźć należyte zastępstwo w osobie eksperta posiadającego odpowiednie kwalifikacje.

§ 5

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych w Umowie, są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl oraz listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Polską Organizację Turystyczną,
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,

- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
 - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO,
- 11) osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 6

1. Jeżeli niewykonanie części lub całości Umowy nastąpiło w wyniku odwołania imprezy targowej przez organizatora targów, w szczególności z powodu wprowadzenia administracyjnego zakazu organizacji tego typu imprez, spowodowanego pandemią wywołaną wirusem SARS-COV-2, a odwołanie targów nastąpiło w terminie nie dłuższym niż na 14 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia imprezy targowej, Wykonawca może przedstawić do rozliczenia poniesione już wydatki związane z realizacją Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić poniesione przez Wykonawcę wydatki tylko do wysokości już poniesionych kosztów, ale tylko w przypadku ich poniesienia w terminie nie dłuższym niż na 14 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia imprezy targowej. Zwrot poniesionych przez Wykonawcę wydatków powinien być właściwie udokumentowany i dotyczyć wydatków wyłącznie związanych z imprezą targową.

3. Wykonawca powinien w sposób właściwy udokumentować brak możliwości odzyskania poniesionych kosztów, a także zobowiązany jest wskazać, że dołożył należytej staranności i w odpowiednim czasie podejmował niezbędne działania służące odzyskaniu poniesionych kosztów.
4. W przypadku niejasności dotyczących właściwego udokumentowania poniesionych wydatków, Zamawiający zastrzega możliwość odmowy zwrotu dla części wydatków przedstawionych do rozliczenia przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z realizacji Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż poprzez zawarcie Umowy nie nawiązują stosunku pracy⁴.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany terminów organizacji targów wymienionych w OPZ, ogłoszoną przez organizatora tych targów lub wynikającą z decyzji Zamawiającego, a mającą związek ze zmianą charakteru formuły targów,
 - b) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - d) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, w szczególności instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
 - e) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - f) konieczności sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

⁴ W przypadku osób fizycznych.

6. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Wzór protokołu odbioru;
 - 3) Formularz ofertowy.

Zamawiający

Wykonawca

....., r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Niniejszym stwierdzam, że częściowy przedmiot umowy nr z dn.02..2022 r. został zrealizowany w dniach 2022 podczas targów W

Nie zgłaszam zastrzeżeń do jakości wykonania przedmiotu umowy, traktując powyższą pracę jako wykonaną.

Warunki usunięcia wad: Nie dotyczy

Sprawdzono pod względem merytorycznym:

Podpis przyjmującego

.....,2022 r.

Miejscowość, data

Oświadczenie o ewentualnym uznaniu za usprawiedliwione opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy: Nie dotyczy

Akceptacja:

.....

Podpis Zamawiającego

.....

Podpis Wykonawcy